



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลกรูด สำนักปลัด งานกาเจ้าหน้าที่ โทร./โทรสาร ๐ ๗๗๒๙ ๗๑๘๙

ที่ สฎ ๕๕๐๐๑/๕๖๖

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกรูด

เรื่องเดิม

ตามที่งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกรูด ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง) ตำบลปากแพรก อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูด ได้ตระหนักถึงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม สร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเท่าทันควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของประชาชนผู้รับบริการ

๒. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูด ได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม และนำหลักพระพุทธศาสนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามบทบาทและภารกิจ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลสามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และปฏิบัติงานตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับองค์กรชุมชนและสังคม

๔. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรสุจริต

๕. เพื่อสร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงาน

โดยเทศบาลตำบลกรูดได้กำหนดเป้าหมายผู้เข้าอบรมสัมมนา ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูด จำนวน ๕๕ คน ปรากฏว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๔

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การอบรมโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดโครงการฯ (ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้)

ข้อกฎหมาย


อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๑ บททั่วไป

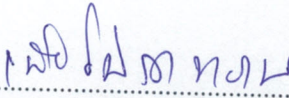
ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับตั้งแต่เดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

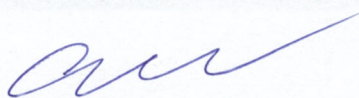
ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายใน
หกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

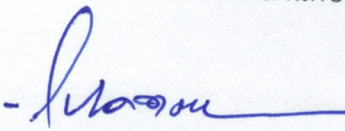
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ภาพลง
นายภานุพงศ์ สัมแก้ว
(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)


นางสาวสุรัตน์ดา ศรีชนะ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... 


(นางสาววรรณภา ลุ่งบ้าน)
หัวหน้าสำนักปลัด

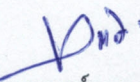
ความเห็นปลัดเทศบาล..... 

จำสิบเอก 
(สุทธิชัย วงศ์รัตน์)
ปลัดเทศบาลตำบลกรูด

ความเห็นนายกเทศมนตรี

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะว่า.....


(นายจรงค์ ชุมสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลกรูด