



ที่ สฎ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๕๙
 ๑๑๕๙
 สำนักปลัดเทศบาล
 กองคลัง
 กองช่าง

งานบริหารงานบุคคล
 เลขรับ ๗๓
 วันที่ 17 กพ 2564
 เวลา 18.50 น.

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
 ถนนดอนนก อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
 สฎ ๘๔๐๐๐งานเทศบาลตำบลกรูด
 เลขรับ 516
 วันที่ 19 กพ 64
 น: 90

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กรณีไม่มีนายกเทศมนตรี
 เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นนายอำเภอเกาะสมุย ชัยบุรี และวิภาวดี) นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง
 สิ่งที่มาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ท.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงาน ก.ท.แจ้งว่า คณะกรรมการการเลือกตั้งมีประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี โดยให้จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง เป็นผลให้นายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลพ้นจากตำแหน่ง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลในระหว่างที่ไม่มีนายกเทศมนตรีและ ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเท่าที่จำเป็นเป็นการชั่วคราวจนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี ตามมาตรา ๔๘ ปัญจทศ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังนี้

๑. กรณีเป็นลักษณะงานประจำทั่วไปหรือการดำเนินการที่ประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดให้ต้องดำเนินการ ให้ปลัดเทศบาลพิจารณาดำเนินการได้

ทั้งนี้ กรณีที่นายกเทศมนตรีหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีได้มีการดำเนินการไว้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้สามารถดำเนินการต่อไปได้

๒. กรณีงานใดที่ต้องเป็นนโยบายของผู้บริหาร หากไม่ดำเนินการก็ไม่เกิดผลกระทบหรือเกิดผลเสียแก่ผู้ใด และเทศบาลไม่เสียประโยชน์ ให้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้มาทำหน้าที่นายกเทศมนตรี

อนึ่ง กรณีการเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ที่ไม่มีการปรับปรุงตำแหน่งให้ดำเนินการได้ แต่จะได้รับการแต่งตั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน รวมถึงการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างที่กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วย

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับนายอำเภอเพื่อทราบและกำกับดูแลตามกฎหมาย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด. (นายสุทธิพงษ์ คล้ายอุดม)
 กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
 โทร. ๐-๗๗๒๘-๓๕๖๖ ต่อ ๑๒๘ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี



สำนักงาน ก.ท.

ณ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีศาลปกครองท้องถิ่น
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เลขที่ ๑๐.๑๖๑
รับเมื่อ 11 ก.พ. 2564 ก.1.596...

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กรณีไม่มีนายกเทศมนตรี

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาล ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๕/๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

๒. ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้งมีประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี โดยให้จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีภายในหกสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งเป็นผลให้นายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลพ้นจากตำแหน่ง

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลในระหว่างที่ไม่มีนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเท่าที่จำเป็นเป็นการชั่วคราวจนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ตามมาตรา ๔๘ ปัญจทศ วรคดี แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังนี้

๑. กรณีเป็นลักษณะงานประจำทั่วไปหรือการดำเนินการที่ประกาศมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดให้ต้องดำเนินการ ให้ปลัดเทศบาลพิจารณาดำเนินการได้ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเมื่อดำเนินการแล้วให้สามารถดำเนินการสรรหาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ กรณีที่นายกเทศมนตรีหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีได้มีการดำเนินการไว้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้สามารถดำเนินการต่อไปได้

๒. กรณีงานใดที่ต้องเป็นนโยบายของผู้บริหาร หากไม่ดำเนินการก็ไม่เกิดผลกระทบหรือเกิดผลเสียแก่ผู้ใด และเทศบาลไม่เสียประโยชน์ ให้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้มาทำหน้าที่นายกเทศมนตรี เช่น การย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาล การปรับปรุงตำแหน่งการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลหรือขอปรับระดับตำแหน่งบริหารที่มีอยู่เดิมให้มีระดับสูงขึ้น ยกเว้นที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๑.

อนึ่ง

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๔
๐๓๑/๑๔

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๒

อนึ่ง กรณีการเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการที่ไม่มีการปรับปรุงตำแหน่งให้ดำเนินการได้ แต่จะได้รับการแต่งตั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน รวมถึงการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างที่กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.ท.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๗
ผู้ประสานงาน นายจिरพัฒน์ น้อยเพ็ง ๐๘ ๕๑๒๑ ๓๗๖๘